



Con el apoyo de la Unión Europea

RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE ESTUDIOS JURÍDICOS POR LA QUE SE CONVOCAN PLAZAS PARA FISCALES Y ABOGADOS DEL ESTADO EN TRES SEMINARIOS DEL PROGRAMA HELP (HUMAN RIGHTS EDUCATION FOR LEGAL PROFESSIONALS) DEL CONSEJO DE EUROPA

El Centro de Estudios Jurídicos es un organismo autónomo dependiente del Ministerio de Justicia, dedicado a la organización de cursos selectivos y a la formación de los miembros de la Carrera Fiscal, de los cuerpos de Letrados de la Administración de Justicia, Médicos Forenses, Facultativos del Instituto Nacional de Toxicología y Ciencias Forenses y Abogados del Estado, y a la formación especializada en la función de Policía Judicial de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.

El Consejo del Centro de Estudios Jurídicos aprobó el 14 de diciembre de 2020 los Planes de Formación Continua para la Carrera Fiscal y para los Cuerpos de Letrados de la Administración de Justicia, Médicos Forenses, Facultativos del Instituto Nacional de Toxicología y Ciencias Forenses, y Abogados del Estado. Estos planes incluían la previsión de ofertar plazas en actividades internacionales organizadas por las redes de formación internacionales de las que el CEJ forma parte, tales como la Red Europea de Formación Judicial (REFJ/EJTN) o la Academia de Derecho Europea (ERA).

Conforme a lo expuesto, y en uso de las atribuciones conferidas por el Estatuto del Centro de Estudios Jurídicos, aprobado por Real Decreto 312/2019, de 26 de abril (BOE de 11 de mayo),

RESUELVO

Primero. Objeto.

Convocar plazas dirigidas a la carrera Fiscal y al cuerpo de Abogados del Estado en los cursos online organizados por el Programa HELP (*Human Rights Education for Legal Professionals*) del Consejo de Europa en colaboración con la Escuela Judicial que se recogen en el Anexo I de la presente convocatoria.

Segundo. Destinatarios.

Miembros de la carrera Fiscal y del cuerpo de Abogados del Estado que estén en situación administrativa de servicio activo y que acrediten conocimiento medio-alto de francés. Se solicitará acreditación del mismo o en su defecto se podrá realizar prueba de idioma.

Podrán participar también aquellos miembros de estos cuerpos que se encuentren disfrutando de permisos por maternidad, paternidad, adopción o acogimiento, así como en situación de excedencia por cuidado de familiares.

		Código Seguro de verificación:	PF:bTJt-kXtf-RIs2-9v5r	Página	1/5
		FIRMADO POR	Maria Abigail Fernandez Gonzalez	Fecha	06/05/2021
		https://sede.mjusticia.gob.es/sedecsvbroker/FormularioVerificacion.action?CSV=PF:bTJt-kXtf-RIs2-9v5r			



Con el apoyo de la Unión Europea

Tercero. Presentación de solicitudes.

Las solicitudes de participación en las actividades formativas convocadas deberán presentarse únicamente a través del portal web del Centro de Estudios Jurídicos (www.cej-mjusticia.es). No se admitirán solicitudes presentadas por otros medios.

El plazo para presentación de solicitudes comienza el día de la publicación de esta convocatoria y termina el 16 de mayo a las 23.30 horas (hora peninsular).

Cuarto. Criterios de selección y asignación de plazas a los solicitantes.

Se aplicarán sucesivamente los criterios de selección que a continuación se indican:

1. Haber asistido a un menor número de actividades de Formación Internacional en los tres últimos años (2018, 2019 y 2020).
2. En caso de empate, se dará prioridad a los solicitantes de acuerdo a su posición en el escalafón, salvo cuando los criterios específicos excluyan este criterio de desempate.

Los criterios se aplicarán siempre de forma automatizada y objetiva, mediante la utilización del proceso informático.

Se podrán flexibilizar los criterios de selección con el fin de cubrir las plazas vacantes que pudieran producirse, una vez aplicados los anteriormente mencionados. Los nuevos criterios, en su caso, se publicarán junto a la Resolución de designación de los asistentes.

Quinto. Resolución de la convocatoria

El Centro de Estudios Jurídicos llevará a cabo un proceso de atribución de plazas de asistentes y suplentes mediante la aplicación de los criterios de selección indicados en el apartado cuarto esta resolución y enviará su resultado a la Escuela Judicial, que será quien lo traslade al Consejo de Europa.

Una vez confirmada la distribución de plazas por parte del Consejo de Europa, los participantes seleccionados recibirán un correo dándoles la bienvenida e indicándoles cómo crear la cuenta HELP y conectarse al evento.

Sexto. Inasistencias por causas imprevistas, renunciaciones y asignación de plazas por suplencia.

En caso de que no se pueda asistir a la totalidad o a parte de la actividad formativa concedida, se deberá renunciar vía Web, así como enviar un escrito con la suficiente antelación, firmado y escaneado, al buzón de correo institucional del CEJ internacional@cej-mjusticia.es que informe:

- Del motivo imprevisto de carácter profesional.

		Código Seguro de verificación:	PF:bTJt-kXtf-RIs2-9v5r	Página	2/5
		FIRMADO POR	Maria Abigail Fernandez Gonzalez	Fecha	06/05/2021
		https://sede.mjusticia.gob.es/sedecsvbroker/FormularioVerificacion.action?CSV=PF:bTJt-kXtf-RIs2-9v5r			



Con el apoyo de la Unión Europea

Sólo se considerará justificada la inasistencia cuando se produzca por circunstancias ineludibles que tengan carácter imprevisto y que se detallen en el escrito (contenido, día y hora de la reunión, asunto que se debe despachar, etc.).

- Del motivo imprevisto de carácter personal que impide la asistencia.

Sólo se considerará justificada la inasistencia por circunstancias inexcusables que tengan carácter imprevisto (enfermedad, propia o de familiares, fallecimiento de familiares, nacimiento de hijos, citaciones médicas y judiciales, exámenes finales o pruebas de aptitud y cuestiones relacionadas con la conciliación de la vida personal y familiar con familiares hasta primer grado de consanguinidad, así como otras suficientemente detalladas para que puedan ser valoradas por la Jefatura de Estudios) Junto al escrito se presentará el justificante médico o de la citación que impide la asistencia.

La falta de justificación suficiente de la inasistencia, se podrá penalizar con la no concesión de actividades formativas en 2022. Asimismo, la actividad se considerará como no realizada a efectos del cómputo de actividades formativas.

Las renuncias por otras causas que las reflejadas los apartados anteriores, se deberán comunicar con una antelación mínima de 20 días naturales a través del Portal Web del CEJ o mediante correo electrónico dirigido a al buzón de correo institucional del CEJ, internacional@cej-mjusticia.es.

La no comunicación de las renuncias o la no comunicación en plazo se podrá penalizar con la no concesión de actividades formativas en 2022. Asimismo, la actividad se considerará como realizada a efectos del cómputo máximo de actividades formativas que se pueden disfrutar durante el año.

Con el fin de ocupar la plaza que pudiera resultar de las renuncias, se confeccionará una lista de suplentes ordenada siguiendo los criterios de selección descritos en el apartado Quinto de esta resolución.

El Centro de Estudios Jurídicos comunicará por correo electrónico las posibles sustituciones a los interesados en un plazo no inferior a 10 días naturales antes de la fecha de inicio de cada actividad formativa.

Séptimo. Gastos por alojamiento, manutención y transporte.

Las actividades que se desarrollan en formato online no dan lugar a ningún tipo de indemnización.

Octavo. Certificados de asistencia y encuestas de satisfacción

El régimen de control de asistencia y participación corresponderá a los tutores de la actividad a través de la plataforma HELP.

		Código Seguro de verificación:	PF:bTJt-kXtf-RIs2-9v5r	Página	3/5
		FIRMADO POR	Maria Abigail Fernandez Gonzalez		Fecha
		https://sede.mjusticia.gob.es/sedecsvbroker/FormularioVerificacion.actio n?CSV=PF:bTJt-kXtf-RIs2-9v5r			



Con el apoyo de la Unión Europea

El Centro de Estudios Jurídicos solo expedirá el correspondiente certificado de asistencia previa confirmación por parte de los mismos de la asistencia al 100% de las sesiones formativas previstas.

Estos certificados se podrán descargar de la página web del CEJ (www.cej-mjusticia.es) con posterioridad a la finalización de cada actividad formativa.

Al término de la actividad formativa los participantes recibirán por correo electrónico un cuestionario de evaluación. Su cumplimentación es voluntaria, pero se solicita a todos los asistentes que cumplimenten este cuestionario, ya que su colaboración es muy valiosa para la continua mejora y racionalización de las actividades formativas.

Noveno. Recursos.

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, se puede interponer recurso de alzada, en el plazo de un mes ante el Ministro de Justicia, conforme a lo establecido en el artículo 10.2 del Real Decreto 312/2019, de 26 de abril, por el que se aprueba el Estatuto del Organismo Autónomo Centro de Estudios Jurídicos. Transcurridos tres meses desde la interposición del recurso sin que haya recaído resolución se podrá entender desestimado el recurso.

En Madrid, a fecha de firma, LA DIRECTORA. María Abigail Fernández González

		Código Seguro de verificación:	PF:bTJt-kXtf-RIs2-9v5r	Página	4/5
		FIRMADO POR	María Abigail Fernandez Gonzalez	Fecha	06/05/2021
		https://sede.mjusticia.gob.es/sedecsvbroker/FormularioVerificacion.actio n?CSV=PF:bTJt-kXtf-RIs2-9v5r			



Con el apoyo de la Unión Europea

ANEXO I: ACTIVIDADES FORMATIVAS CONVOCADAS

Nº de actividad	Título de la actividad formativa	Contenidos	Programación	Nº de plazas
1	Derecho de Familia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción 2. Derechos relacionados con las parejas 3. Relación entre los niños y sus padres y otros familiares 4. Secuestro internacional de niños 5. Derechos de los niños, desafíos 	<p>1ª sesión de lanzamiento online el 08.06.2021. 22 horas tutorizadas y 9 horas de autoaprendizaje</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 10 plazas dirigidas a la carrera Fiscal - 10 plazas dirigidas a Abogados del Estado.
2	Derechos Laborales	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción 2. Derecho al trabajo y relación laboral 3. Jornada laboral 4. Retribución justa y protección de salarios 5. Terminación del empleo 6. Igualdad y no discriminación 7. D. Laborales colectivos en todos los niveles 8. Seguridad y salud en el trabajo 	<p>1ª sesión de lanzamiento online el 15.06.2021, 26 horas tutorizadas y 11 horas de autoaprendizaje</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 10 plazas dirigidas a la carrera Fiscal. - 10 plazas dirigidas a Abogados del Estado
3	Garantías Procesales en los Procesos Penales y Derechos de las Víctimas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción 2. Aspectos generales de un juicio justo 3. Derechos específicos/garantías procesales I. La presunción de inocencia. 4. Derechos específicos/garantías procesales II. 5. Derechos específicos/garantías procesales III. 6. Derechos de las víctimas 	<p>1ª sesión de lanzamiento online el 05.10.2021, 26 horas tutorizadas y 11 horas de autoaprendizaje</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 7 plazas dirigidas a la carrera Fiscal. - 7 plazas dirigidas a Abogados del Estado



Código Seguro de verificación:

PF:bTJt-kXtf-RIs2-9v5r

Página

5/5

FIRMADO POR

Maria Abigail Fernandez Gonzalez

Fecha

06/05/2021

<https://sede.mjusticia.gob.es/sedecsvbroker/FormularioVerificacion.actio n?CSV=PF:bTJt-kXtf-RIs2-9v5r>