

RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE ESTUDIOS JURÍDICOS POR LA QUE SE CONVOCA UNA PLAZA PARA FISCALES PARA PARTICIPAR EN EL SEMINARIO "HISTORY OF THE FIGHT AGAINST ORGANISED CRIME. REFLECTIONS THIRTY YEARS AFTER THE VIA CAPACI AND VIA D'AMELIO MURDERS" ORGANIZADO POR LA ESCUELA SUPERIOR DE LA MAGISTRATURA ITALIANA.

El Centro de Estudios Jurídicos es un organismo autónomo dependiente del Ministerio de Justicia, dedicado a la organización de cursos selectivos y a la formación de los miembros de la Carrera Fiscal, de los cuerpos de Letrados de la Administración de Justicia, Médicos Forenses, Facultativos del Instituto Nacional de Toxicología y Ciencias Forenses y Abogados del Estado, y a la formación especializada en la función de Policía Judicial de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.

El Consejo del Centro de Estudios Jurídicos aprobó el 10 de enero de 2022 los Planes de Formación Continua para la Carrera Fiscal y para los Cuerpos de Letrados de la Administración de Justicia, Médicos Forenses, Facultativos del Instituto Nacional de Toxicología y Ciencias Forenses, y Abogados del Estado para el año 2022.

Estos planes incluían la previsión de ofertar plazas en actividades internacionales organizadas por las redes de formación internacionales de las que el CEJ forma parte, tales como la Red Europea de Formación Judicial (REFJ/EJTN) o la Academia de Derecho Europea (ERA) y otras instituciones de formación.

Conforme a lo expuesto, y en uso de las atribuciones conferidas por el Estatuto del Centro de Estudios Jurídicos, aprobado por Real Decreto 312/2019, de 26 de abril (BOE de 11 de mayo),

RESUELVO

Primero. Objeto.

Convocar una plaza dirigida a los integrantes de la Carrera Fiscal en la siguiente actividad formativa organizada por la Escuela Superior de la Magistratura italiana (SSM, por sus siglas en italiano).

- Seminario "History of the fight against organised crime. Reflections thirty years after the Via Capaci and Via D'Amelio murders" a celebrar de forma presencial los días 24 al 25 de junio de 2022, en Palermo, Italia.

Segundo. Destinatarios.

Miembros de la carrera Fiscal que estén en situación administrativa de servicio activo y que acrediten conocimiento medio-alto de inglés (nivel B2 o superior).

Podrán participar también aquellas personas que se encuentren disfrutando de permisos por maternidad, paternidad, adopción o acogimiento, así como en situación de excedencia por cuidado de familiares.

Tercero. Presentación de solicitudes.

Las solicitudes de participación en las actividades formativas convocadas deberán presentarse únicamente a través de la sede virtual del Centro de Estudios Jurídicos <https://www.cej-mjusticia.es/sede/>. No se admitirán solicitudes presentadas por otros medios.

La **acreditación de idioma** deberá incluirse en formato archivo en la solicitud. De no contar con ella, en el caso de que se pone a disposición de los solicitantes una prueba online, cuyo resultado, descargable en pdf, pueden adjuntar a la solicitud: <https://learning.ejtn.eu/login/>

El plazo para presentación de solicitudes comienza el día de la publicación de esta convocatoria y **termina el lunes 30 de mayo de 2022 a las 10.00h** (hora peninsular).

Cuarto. Criterios de selección y asignación de plazas a los solicitantes.

Se excluirán aquellas solicitudes que no incluyan acreditación de idioma.

Se aplicarán sucesivamente los criterios de selección que a continuación se indican:

1. Haber asistido o estar seleccionado en un menor número de actividades de formación Internacional desde su curso selectivo.
2. En caso de empate, se dará prioridad a los solicitantes de acuerdo a su posición en el escalafón, salvo cuando los criterios específicos excluyan este criterio de desempate.

Los criterios se aplicarán siempre de forma automatizada y objetiva, mediante la utilización del proceso informático.

Se podrán flexibilizar los criterios de selección con el fin de cubrir las plazas vacantes que pudieran producirse, una vez aplicados los anteriormente mencionados. Los nuevos criterios, en su caso, se publicarán junto a la Resolución de designación de los asistentes.

 MINISTERIO DE JUSTICIA FIRMA DIGITAL		Código Seguro de verificación:	PF : CSEd-Wm6Z-ndr9-UQfU	Página	2/5
		FIRMADO POR	MARIA ABIGAIL FERNANDEZ GONZALEZ	Fecha	25/05/2022
https://sede.mjusticia.gob.es/sedecsvbroker/FormularioVerificacion.action?CSV=PF:CSEd-Wm6Z-ndr9-UQfU					

Quinto. Resolución de la convocatoria

El Centro de Estudios Jurídicos llevará a cabo una lista ordenada de candidatos elegibles, mediante la aplicación de los criterios de selección indicados en el apartado cuarto esta resolución y enviará el resultado a la SSM para su conocimiento.

Paralelamente, remitirá a todos ellos un correo informativo con un **link al registro formal** en la actividad. Este registro online es obligatorio para considerar su solicitud como definitiva, debiendo realizarlo **antes del día 5 de junio a media noche.**

La falta de realización de este registro online, excluirá automáticamente al candidato del proceso de selección.

La SSM realizará la selección final entre los candidatos cuyo registro online haya recibido, reservándose el derecho a aplicar sus propios criterios de selección. **Aquellos no seleccionados para su participación presencial serán igualmente invitados a participar vía streaming.**

Una vez realizada, el Centro de Estudios Jurídicos resolverá la presente convocatoria mediante la designación definitiva de asistente(s) y suplentes y remitirá a la/s persona/s seleccionada un correo electrónico de confirmación de selección.

En ningún caso tendrán consideración de personas seleccionadas quienes no hayan recibido confirmación por parte del CEJ.

Con carácter previo a la fecha de inicio de la actividad formativa, la SSM remitirá información detallada sobre la actividad formativa a la persona seleccionada.

Sexto. Inasistencias por causas imprevistas, renunciaciones y asignación de plazas por suplencia.

En caso de que no se pueda asistir a la totalidad o a parte de la actividad formativa concedida, se deberá renunciar vía Web, así como enviar un escrito con la suficiente antelación, firmado y escaneado, al buzón de correo institucional del CEJ internacional@cej-mjusticia.es que informe:

- Del motivo imprevisto de carácter profesional.

Sólo se considerará justificada la inasistencia cuando se produzca por circunstancias ineludibles que tengan carácter imprevisto y que se detallen en el escrito (contenido, día y hora de la reunión, asunto que se debe despachar, etc.).

 	Código Seguro de verificación:	PF:CSEd-Wm6Z-ndr9-UQfU	Página	3/5
	FIRMADO POR	MARIA ABIGAIL FERNANDEZ GONZALEZ	Fecha	25/05/2022
https://sede.mjusticia.gob.es/sedecsvbroker/FormularioVerificacion.action?CSV=PF:CSEd-Wm6Z-ndr9-UQfU				

- Del motivo imprevisto de carácter personal que impide la asistencia.

Sólo se considerará justificada la inasistencia por circunstancias inexcusables que tengan carácter imprevisto (enfermedad, propia o de familiares, fallecimiento de familiares, nacimiento de hijos, citaciones médicas y judiciales, exámenes finales o pruebas de aptitud y cuestiones relacionadas con la conciliación de la vida personal y familiar con familiares hasta primer grado de consanguinidad, así como otras suficientemente detalladas para que puedan ser valoradas por la Jefatura de Estudios) Junto al escrito se presentará el justificante médico o de la citación que impide la asistencia.

La falta de justificación suficiente de la inasistencia, se podrá penalizar con la no concesión de actividades formativas en 2023. Asimismo, la actividad se considerará como no realizada a efectos del cómputo de actividades formativas.

Las renuncias por otras causas que las reflejadas los apartados anteriores, se deberán comunicar con una antelación mínima de 20 días naturales a través del Portal Web del CEJ o mediante correo electrónico dirigido a al buzón de correo institucional del CEJ, internacional@externos.cej-mjusticia.es.

La no comunicación de las renuncias o la no comunicación en plazo se podrá penalizar con la no concesión de actividades formativas en 2023. Asimismo, la actividad se considerará como realizada a efectos del cómputo máximo de actividades formativas que se pueden disfrutar durante el año.

Con el fin de ocupar la plaza que pudiera resultar de las renuncias, se confeccionará una lista de suplentes ordenada siguiendo los criterios de selección descritos en el apartado Quinto de esta resolución.

El Centro de Estudios Jurídicos comunicará por correo electrónico las posibles sustituciones a los interesados en un plazo no inferior a 10 días naturales antes de la fecha de inicio de cada actividad formativa.

Séptimo. Gastos por alojamiento, manutención y transporte.

La participación en la actividad está financiada directamente por la SSM, sin que esta actividad dé lugar a indemnización alguna en base al RD. 462/2002 de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

La SSM reservará la noche de hotel para la/s persona/s seleccionada/s para el día 24 de junio, y gestionará el viaje a través de su agencia de viajes. Así mismo proporcionará las comidas durante el seminario.

El CEJ gestionará las correspondientes comisiones de servicio.

 	Código Seguro de verificación:	PF : CSEd - Wm6Z - ndr9 - UQfU	Página	4/5
	FIRMADO POR	MARIA ABIGAIL FERNANDEZ GONZALEZ	Fecha	25/05/2022
https://sede.mjusticia.gob.es/sedecsvbroker/FormularioVerificacion.action?CSV=PF:CSEd-Wm6Z-ndr9-UQfU				

Octavo. Certificados de asistencia y encuestas de satisfacción

El régimen de control de asistencia y participación corresponderá a la ENM como institución organizadora de las actividades formativas convocadas.

El Centro de Estudios Jurídicos solo expedirá el correspondiente certificado de asistencia previa confirmación por parte de la ENM de la asistencia al 100% de las sesiones formativas previstas.

Estos certificados se podrán descargar de la página web del CEJ (www.cej-mjusticia.es) con posterioridad a la finalización de cada actividad formativa.

Al término de la actividad formativa los participantes recibirán por correo electrónico un cuestionario de evaluación. Su cumplimentación es voluntaria, pero se solicita a todos los asistentes que cumplimenten este cuestionario, ya que su colaboración es muy valiosa para la continua mejora y racionalización de las actividades formativas.

Noveno. Recursos.

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, se puede interponer recurso de alzada, en el plazo de un mes ante el Ministro de Justicia, conforme a lo establecido en el artículo 10.2 del Real Decreto 312/2019, de 26 de abril, por el que se aprueba el Estatuto del Organismo Autónomo Centro de Estudios Jurídicos. Transcurridos tres meses desde la interposición del recurso sin que haya recaído resolución se podrá entender desestimado el recurso.

En Madrid, a fecha de firma, LA DIRECTORA. María Abigail Fernández González

 	Código Seguro de verificación:	PF : CSEd-Wm6Z-ndr9-UQfU	Página	5/5
	FIRMADO POR	MARIA ABIGAIL FERNANDEZ GONZALEZ	Fecha	25/05/2022
https://sede.mjusticia.gob.es/sedecsvbroker/FormularioVerificacion.action?CSV=PF:CSEd-Wm6Z-ndr9-UQfU				