

RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE ESTUDIOS JURÍDICOS POR LA QUE SE CONVOCAN PLAZAS DIRIGIDAS A MIEMBROS DE LA CARRERA FISCAL QUE PRESTEN SERVICIO EN EL PAÍS VASCO PARA PARTICIPAR EN LA ACTIVIDAD FORMATIVA “MINISTERIO FISCAL, MEDIOS TECNOLÓGICOS Y EJERCICIO DE LA ACCIÓN PÚBLICA”

El Centro de Estudios Jurídicos (CEJ) es un organismo autónomo dependiente del Ministerio de la Presidencia, Justicia y Relaciones con las Cortes, dedicado a la organización de cursos selectivos y a la formación de los miembros de la Carrera Fiscal, de los cuerpos de la Administración de Justicia y del cuerpo de Abogados del Estado, así como a la formación especializada en la función de Policía Judicial de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.

Con fecha 24 de mayo de 2024 se ha suscrito un [convenio entre la Comunidad Autónoma del País Vasco, la Fiscalía General del Estado y el Centro de Estudios Jurídicos, O.A.](#), para la colaboración en materia de actividades formativas dirigidas a la carrera fiscal.

Este convenio prevé la colaboración entre las partes para la realización de las actividades formativas que se establezcan para cada año, en materia de formación de los miembros de la Carrera Fiscal que presten sus servicios en la Comunidad Autónoma del País Vasco

En virtud de lo expuesto y en uso de las atribuciones conferidas por el Estatuto del Centro de Estudios Jurídicos, aprobado por Real Decreto 312/2019, de 26 de abril (BOE de 11 de mayo),

RESUELVO

Primero. Objeto.

Convocar 20 plazas dirigidas a integrantes de la carrera fiscal que presten servicios en el País Vasco para participar en la actividad formativa “**Ministerio Fiscal, medios tecnológicos y ejercicio de la acción pública**”, organizada en el marco del convenio suscrito el 24 de mayo de 2024 entre la Comunidad Autónoma del País Vasco, la Fiscalía General del Estado y el Centro de Estudios Jurídicos, O.A.

Esta actividad formativa, de diez horas lectivas, se desarrollará en modalidad presencial los días **21 y 22 de octubre de 2024 en el Palacio de Justicia de Bilbao.**

Con esta actividad se pretende potenciar el conocimiento y la participación en retos asumidos como necesarios para el futuro del Ministerio Fiscal y aborda cuestiones que son objeto de debate en procedimientos judiciales.

Concretamente, los objetivos que se plantean son:

- Destacar nuevas utilidades de medios tecnológicos. Por un lado, como elementos de formación y de mejora, y, por otro, en el desarrollo de buenas prácticas en el proceso, teniendo en cuenta las características del Expediente electrónico y las necesidades actuales en la investigación y prueba en las diferentes jurisdicciones.
- Reflexionar sobre la necesidad de concretar y actualizar las premisas del ejercicio de la acción penal, y su relación con la acción popular. Abordar posibilidades de ampliación del ámbito de las conformidades como instrumento de agilización y reparación.

Segundo. Destinatarios.

Miembros de la carrera fiscal que presten sus servicios en el País Vasco a en situación administrativa de servicio activo. Podrán participar también aquellos miembros de estos cuerpos que se encuentren disfrutando de permisos por maternidad, paternidad, adopción o acogimiento, así como en situación de excedencia por cuidado de familiares.

Tercero. Presentación de solicitudes.


Las solicitudes de participación en las actividades formativas convocadas deberán presentarse únicamente a través de la sede virtual del Centro de Estudios Jurídicos (www.cej-mjusticia.es). No se admitirán solicitudes presentadas por otros medios.

Como condición previa, las personas solicitantes deberán verificar y actualizar sus datos de contacto en el apartado reservado para ello, siendo especialmente importante mantener la dirección de correo electrónico actualizada. En la sede electrónica se les solicitará autorización para el cese y utilización de los datos referidos a telefónicos.

El plazo para presentación de solicitudes comienza el día de la publicación de esta convocatoria y **termina el 26 de septiembre a las 14:00 horas** (hora peninsular).

Cuarto. Resolución de la convocatoria

El Centro de Estudios Jurídicos en colaboración con la Fiscalía Superior del País Vasco llevará a cabo un proceso de atribución de plazas de asistentes y suplentes mediante la aplicación de los criterios de selección expresados a continuación:

		Código Seguro de verificación:	PF:V9V6-qPP7-ZA4K-gfzb	Página	2/6
		FIRMADO POR	LAURA CAMBERO VALENCIA (DIRECTORA)	Fecha	18/09/2024
https://sede.mjusticia.gob.es/sedecsvbroker/FormularioVerificacion.action?CSV=PF:V9V6-qPP7-ZA4K-gfzb					

1. Si el número de solicitudes excede del de plazas convocadas se aplicarán sucesivamente los criterios de selección que a continuación se indican:
 - a. En primer lugar, se dará prioridad a las personas solicitantes que hayan disfrutado de un menor número de actividades formativas en los Planes de Formación Continua del Centro de Estudios Jurídicos en los tres últimos años (2021, 2022 y 2023).
Para el cómputo del número de actividades formativas disfrutadas no se considerarán las incluidas en el Programa Internacional ni en idiomas extranjeros.
 - b. En caso de empate, se dará prioridad a las personas solicitantes de acuerdo con su posición en el escalafón.
2. Las renunciaciones fuera de plazo y las inasistencias a las actividades formativas impartidas en el último ejercicio (2023), no justificadas, se penalizarán en el momento de asignación de plazas.

Se podrán flexibilizar los criterios de selección con el fin de cubrir las plazas vacantes que pudieran producirse, una vez aplicados los anteriormente mencionados.

Para asegurar la cobertura de todas las plazas ofertadas, todas las solicitudes se ordenarán en aplicación de los criterios expuestos, de manera que, tras las personas adjudicatarias de plaza continuarán, por orden, las suplentes.

Una vez efectuada la asignación definitiva de plazas, el CEJ resolverá la presente convocatoria mediante la designación de asistentes y suplentes.

Además, el Centro de Estudios Jurídicos remitirá a las personas seleccionadas como asistentes un correo electrónico en el que se especificarán las actividades formativas en las que han obtenido plaza.



Con carácter previo a la fecha de inicio de la actividad formativa, se remitirá información detallada sobre la actividad formativa a las personas seleccionadas.

Quinto. Inasistencias por causas imprevistas, renunciaciones y asignación de plazas por suplencia.

En caso de que no se pueda asistir a la totalidad o a parte de la actividad formativa concedida, se deberá renunciar vía Web, así como enviar un escrito con la suficiente antelación, firmado y escaneado, al buzón de correo institucional del CEJ internacional@externos.cej-mjusticia.es que informe:

- Del motivo imprevisto de carácter profesional.

Sólo se considerará justificada la inasistencia cuando se produzca por circunstancias ineludibles que tengan carácter imprevisto y que se detallan en el escrito (contenido, día y hora de la reunión, asunto que se debe despachar, etc.).

		Código Seguro de verificación:	PF : V9V6 - qPP7 - ZA4K - gfzb	Página	3/6
		FIRMADO POR	LAURA CAMBERO VALENCIA (DIRECTORA)	Fecha	18/09/2024
https://sede.mjusticia.gob.es/sedecsvbroker/FormularioVerificacion.action?CSV=PF:V9V6-qPP7-ZA4K-gfzb					

- Del motivo imprevisto de carácter personal que impide la asistencia.

Sólo se considerará justificada la inasistencia por circunstancias inexcusables que tengan carácter imprevisto (enfermedad, propia o de familiares, fallecimiento de familiares, nacimiento de hijos, citaciones médicas y judiciales, exámenes finales o pruebas de aptitud y cuestiones relacionadas con la conciliación de la vida personal y familiar con familiares hasta primer grado de consanguinidad, así como otras suficientemente detalladas para que puedan ser valoradas por la Jefatura de Estudios) Junto al escrito se presentará el justificante médico o de la citación que impide la asistencia.

Las renunciaciones por otras causas que las reflejadas los apartados anteriores, se deberán comunicar con una antelación mínima de 15 días naturales a través del Portal Web del CEJ o mediante correo electrónico dirigido a al buzón de correo institucional del CEJ, internacional@externos.cej-mjusticia.es.

La falta de justificación suficiente de la inasistencia, la no comunicación de las renunciaciones o la no comunicación en plazo se podrá penalizar con la no concesión de actividades formativas en 2025. Asimismo, la actividad se considerará como realizada a efectos del cómputo máximo de actividades formativas que se pueden disfrutar durante el año.

Con el fin de ocupar la plaza que pudiera resultar de las renunciaciones, se confeccionará una lista de suplentes ordenada siguiendo los criterios de selección descritos en el apartado Quinto de esta resolución.

El Centro de Estudios Jurídicos comunicará por correo electrónico las posibles sustituciones a los interesados en un plazo no inferior a 5 días naturales antes de la fecha de inicio de cada actividad formativa.

Sexto. Gastos por alojamiento, manutención y transporte.

Corresponde a la Comunidad Autónoma del País Vasco (CAPV) el abono de los gastos de desplazamiento y en su caso, estancia y manutención de los participantes, dentro de los términos establecidos en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

En concreto, para la actividad formativa convocada:

- No se admitirán pernóctas al no haber distancias en la CAPV que las justifiquen.
- Se permitirán los desplazamientos con vehículo particular: kilometraje desde el punto de partida y parking. En 2024 el kilómetro se retribuye a 0,26 euros por kilómetro recorrido por el uso de automóviles y en 0,106 euros por kilómetro recorrido por el uso de motocicletas (Orden HFP/793/2023, de 12 de julio, por la que se revisa el importe de la indemnización por uso de vehículo particular establecida en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio).

		Código Seguro de verificación:	PF : V9V6 - qPP7 - ZA4K - gfzb	Página	4/6
		FIRMADO POR	LAURA CAMBERO VALENCIA (DIRECTORA)	Fecha	18/09/2024
https://sede.mjusticia.gob.es/sedecsvbroker/FormularioVerificacion.action?CSV=PF:V9V6-qPP7-ZA4K-gfzb					

- Manutención: se tendrá derecho a media dieta por importe de 18,70 €.

A efectos de la liquidación de estos gastos resulta imprescindible que quienes asistan a las actividades formativas remitan al departamento de Servicios Generales Gobierno Vasco, a través de medios electrónicos y de acuerdo con las instrucciones que se les facilitarán con carácter previo a la celebración de la actividad formativa:

- La cuenta justificativa firmada electrónicamente.
- Los billetes de tren y/o tarjetas de embarque escaneados.
- Las facturas de aparcamiento, peajes y tickets de taxi (con origen y destino cumplimentado).

Esta documentación deberá remitirse en el **plazo máximo de 7 días** a contar desde el día siguiente a la finalización de la actividad objeto de indemnización.

Séptimo. Certificados de asistencia y encuestas de satisfacción

El régimen de control de asistencia y participación corresponderá a la Fiscalía Superior del País Vasco como institución coorganizadora de las actividades formativas convocadas.

El Centro de Estudios Jurídicos solo expedirá el correspondiente certificado de asistencia previa confirmación por parte de la Fiscalía Superior del País Vasco de la asistencia al 100% de las sesiones formativas previstas y la superación de las pruebas y o actividades planteadas a lo largo de la formación.

Estos certificados se podrán descargar de la página web del CEJ (www.cej-mjusticia.es) con posterioridad a la finalización de cada actividad formativa.



Al término de la actividad formativa los participantes recibirán por correo electrónico un cuestionario de evaluación. Su cumplimentación es voluntaria, pero se solicita a todos los asistentes que cumplimenten este cuestionario, ya que su colaboración es muy valiosa para la continua mejora y racionalización de las actividades formativas.

Octavo. Recursos.

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, se puede interponer recurso de alzada, en el plazo de un mes ante el Ministro de la Presidencia, Justicia y Relaciones con las Cortes, conforme a lo establecido en el artículo 10.2 del Real Decreto 312/2019, de 26 de abril, por el que se aprueba el Estatuto del Organismo Autónomo Centro de Estudios Jurídicos.

Transcurridos tres meses desde la interposición del recurso sin que haya recaído resolución se podrá entender desestimado el recurso.

En Madrid, a fecha de firma. La DIRECTORA, Laura Cambero Valencia

 	Código Seguro de verificación:	PF:V9V6-qPP7-ZA4K-gfzb	Página	6/6
	FIRMADO POR	LAURA CAMBERO VALENCIA (DIRECTORA)	Fecha	18/09/2024
https://sede.mjusticia.gob.es/sedecsvbroker/FormularioVerificacion.action?CSV=PF:V9V6-qPP7-ZA4K-gfzb				